



Wir suchen in Düsseldorf

WERKSTUDENT (M/W/D) ZUR PROJEKTUNTERSTÜTZUNG

Schwerpunkt: organisatorische und technische Unterstützung des Projektteams

Wer ist SAFECHEM?

Seit über 30 Jahren steht SAFECHEM für Verantwortung und Innovation. Wir sind Vorreiter in nachhaltigen Lösungen, die einen verantwortungsvollen und innovativen Einsatz von Lösemitteln in der Metalloberflächen- und Textilreinigung sowie der Asphaltanalyse ermöglichen.

Unser Ansatz basiert auf den Prinzipien von Responsible Care, nachhaltiger Entwicklung und Kreislaufwirtschaft. Als Serviceunternehmen sind wir bestrebt, die Nachhaltigkeitsagenda unserer Kunden voranzutreiben.

Darüber hinaus sind wir Teil der italienischen Gruppe **ITELYUM**, einem führenden Unternehmen in der Kreislaufwirtschaft. Insbesondere bei der Aufbereitung und dem Recycling von gebrauchten Ölen und Lösemitteln nimmt Itelyum eine Spitzenposition ein.

Was spricht für uns?

Wir sind der Innovations- und Marktführer in unserer Branche.

Wir haben das SAFE-TAINER™ System zur sicheren Handhabung von Lösemitteln entwickelt, das als die ‚beste verfügbare Technologie‘ gilt.

Unser innovatives Geschäftsmodell Chemikalienleasing wurde mehrfach von renommierten Institutionen wie UNIDO, UNEP und WWF anerkannt.

Durch unsere Knowledge Services betreiben wir aktive Aufklärungsarbeit über den sicheren, verantwortungsvollen und nachhaltigen Umgang mit Lösemitteln.

Bei der Entwicklung neuer Produkte setzen wir auf digitale und KI-Technologien, um innovative Angebote zu schaffen, die neue Branchenstandards setzen und das Kundenerlebnis verbessern.

Warum bei uns mitmachen?

Neben unserem Hauptsitz in Düsseldorf, Deutschland, sind wir weltweit in Europa, den USA, Mexiko sowie China vertreten und betreuen mehr als 5.000 Kunden in über 40 Ländern.

Wenn Du in einem dynamischen Umfeld mit einem globalen Team, das bis zu 15 Sprachen spricht, zusammenarbeiten und gleichzeitig zur Nachhaltigkeit beitragen möchtest, bist Du bei uns genau richtig.



Wir suchen in Düsseldorf

WERKSTUDENT (M/W/D) ZUR PROJEKTUNTERSTÜTZUNG

Schwerpunkt: organisatorische und technische Unterstützung des Projektteams

Diese Aufgaben erwarten Dich:

Unterstützung des Projektteams bei allen organisatorischen und technischen Tätigkeiten

technische Unterstützung:

- Mitarbeit bei der Erstellung und Pflege von technischen Dokumentationen (z. B. Spezifikationen, Testprotokolle)
- Vorbereitung und Analyse von Daten für technische Auswertungen sowie Unterstützung bei der Durchführung von Funktionstests

Projektorganisation:

- Pflege von Projektplänen, sowie Recherche zu technischen Themen und Markttrends
- Unterstützung bei der Erstellung von Marketing-Materialien (z. B. technische Datenblätter)

Administrative Tätigkeiten:

- Dokumentenmanagement und Ablage
- Unterstützung bei der Kommunikation mit internen Abteilungen und externen Partnern

Das bieten wir:

- Mitarbeit bei einem Innovationsführer der Branche
- modernes Büro in attraktiver Lage in Düsseldorf
- persönliche Betreuung
- internationales Arbeitsumfeld
- flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und ein dynamisches, interkulturelles Team
- angenehmes Arbeitsklima durch kollegiales und persönliches Miteinander und ‚Duz‘-Kultur
- Möglichkeit einer langfristigen Perspektive im Unternehmen

Zeitlicher Umfang & Arbeitsort:

- flexible Tage/Woche als Werkstudent
- Arbeitszeit flexibel bis 20 Std./Woche möglich
- Einsatzort: Düsseldorf (Büro)/ Duisburg (Testcenter) und mobiles Arbeiten nach Absprache möglich

Das bringst Du mit:

- eingeschriebene/r Student/in in einem technischen oder wirtschaftsnahen Studiengang (z. B. Maschinenbau, Elektrotechnik, Wirtschaftsingenieurwesen, Informatik)
- Interesse an technischen Projekten und Produktentwicklung
- gute Kenntnisse in MS Office (Excel, PowerPoint, Word)
- gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch
- selbstständige, strukturierte und teamorientierte Arbeitsweise
- Freude an administrativen und technischen Aufgaben, Prozessen und Details kombiniert mit einer **ausgeprägten Bereitschaft „mit anzupacken“**
- Zuverlässigkeit und Sorgfältigkeit

JETZT BEWERBEN:

Klingt spannend? Dann lass uns herausfinden, ob wir zueinander passen. Sende uns Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an

SAFECEM Europe GmbH
Mirjam Walgenbach
Email: hr@safechem.com
Tel.: +49 211 4389-333

Du möchtest noch mehr über uns wissen?
Dann informiere Dich gerne auf unserer Webseite:
www.safechem.com
Unser Team: [link](#)
Karriere : [link](#)